



COMISIÓN DE AUTOEVALUACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD CARRERA DE DERECHO

CONCURSO: HORAS ESTUDIANTE, II CICLO 2024

REQUISITOS:

1. Ser estudiante de pregrado o grado.
2. Matrícula consolidada de al menos 9 créditos o haber consolidado matrícula en cualquiera de las modalidades de trabajos finales de graduación en el II Ciclo Lectivo 2023.
3. Promedio ponderado anual de al menos 7.5 en el año anterior.
4. Persona con gran sentido de responsabilidad.

PREFERIBLEMENTE:

Con conocimientos y buen manejo de programas informáticos (Google Chrome, Excel, Power Point, Word).

Experiencia en actividades de autoevaluación y gestión de la calidad.

DOCUMENTOS REQUERIDOS:

1. Fórmula de solicitud de horas estudiante debidamente llena.
2. Copia informe de matrícula.
3. Copia de expediente académico.
4. Copia de cédula de identidad.
5. Certificación de cuenta bancaria.

ACTIVIDADES POR DESARROLLAR:

1. Preparar materiales que sirvan de apoyo en las diferentes actividades universitarias.
2. Colaborar, con una guía brindada por el profesor, en la corrección de tareas, pruebas, trabajos cortos y otras actividades semejantes que sean de calificación objetiva.
3. Asistir en la búsqueda, clasificación, codificación, tabulación, archivo y procesamiento de datos.
4. Transcribir, digitar y aplicar entrevistas y cuestionarios.
5. Apoyar en la organización y desarrollo de ferias, actividades deportivas, culturales, simposios, congresos y otras similares.
6. Colaborar en la organización y ejecución de giras de campo.
7. Colaborar en la preparación de actividades y materiales para el desarrollo de los procesos de comunicación en unidades que lo requieran.
8. Otras similares, de acuerdo con el perfil de la categoría.

PERÍODO COMPRENDIDO PARA LA DESIGNACIÓN



Las designaciones para el II Ciclo Lectivo 2024 comprenden del 12 de agosto al 30 de noviembre del presente año.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:

FECHA: del 30 de julio al 05 de agosto de 2024.

No se tramitarán solicitudes incompletas o que no cumplan con los requisitos y documentos Indicados. Las personas interesadas deben enviar los documentos escaneados en un solo archivo PDF al correo: acreditacionderecho.so@ucr.ac.cr